

- []

IMPRESION Y ELABORACION DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES

[]

INFORMACION EN MEDIOS MASIVOS DERIVADA DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES

[]

DIFUSION DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES
- [X]

GASTOS DE ORDEN SOCIAL

[]

CONGRESOS Y CONVENCIONES

[]

EXPOSICIONES
- []

GASTOS RELACIONADOS CON ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE AYUDA EXTRAORDINARIA

[]

GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAS

FECHA:

FOLIO:

HOJA:

1

CLAVE	INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO (DENOMINACIÓN)		
16DIT0016D	Instituto Tecnológico de Zitácuaro		
PROYECTO:	Proyecto de Difusión de la Oferta Educativa		
POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL BIEN O SERVICIO	100 estudiantes de 9 programas educativos	COSTO POR PARTICIPANTE	100
OBJETIVO DEL BIEN O SERVICIO	Hacer entrega de los títulos y cédulas tramitadas por los estudiantes egresados ante los familiares, la sociedad y los empleadores de la región.	NUMERO DE PARTICIPANTES:	100

No. DE PARTIDA	SERVICIO O EVENTO	SEDE DEL EVENTO	TOTAL	JUSTIFICACIÓN
38201	5º Ceremonia de Entrega de Título y Cédulas periodo agosto-diciembre 2019	Instituto Tecnológico de Zitácuaro	\$ 8,620.69	Entregar el título y cédula profesional a los estudiantes de los diferentes programas educativos ante la comunidad tecnológica la sociedad, los familiares y los empresarios, poniendo de manifiesto la calidad de los programas educativos que se ofertan en el Instituto Tecnológico de Zitácuaro. GASTOS lona de 11.2 X 3.2 por un costo de \$4,000. Renta de 400 sillas con funda a \$15.00= \$6,000.00
				RIESGOS QUE SE TENDRÍAN SI NO SE CONTRATARA EL BIEN O SERVICIO
			SUBTOTAL	\$ 8,620.69
			I.V.A	\$ 1,379.31
			TOTAL	\$ 10,000.00

PERIODO DE SERVICIO O EVENTO (DIA, MES Y AÑO):

INICIO	TERMINO
23/08/2019	23/08/2019

No se mejoraría la imagen institucional por los retrasos en la entrega de título y cédulas profesionales, además que al no contar con este tipo de documentación no son reconocidos como profesionista.

NOMBRE

DIRECTOR DEL IT O CENTRO

NOMBRE, FIRMA, Y SELLO

AUTORIZACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

NOMBRE, FIRMA, Y SELLO