

- ☐ IMPRESION Y ELABORACION DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES

☐ GASTOS DE ORDEN SOCIAL

☐ GASTOS RELACIONADOS CON ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE AYUDA EXTRAORDINARIA

☐ INFORMACION EN MEDIOS MASIVOS DERIVADA DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES

☐ CONGRESOS Y CONVENCIONES

☒ GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAS

☐ DIFUSION DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES

☐ EXPOSICIONES

		FECHA:	
		FOLIO:	
CLAVE	INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO (DENOMINACIÓN)		HOJA:
16DIT0016D	Instituto Tecnológico de Zitácuaro		1
PROYECTO:	Proyecto de Evaluación y Acreditación de los Planes y Programas de Licenciatura		
POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL BIEN O SERVICIO	8 estudiantes de la carrera de Contador Público	COSTO POR PARTICIPANTE	728.5
OBJETIVO DEL BIEN O SERVICIO	Participación de los alumnos de la carrera de Contador Público en el maratón de conocimientos de Fiscal para el desarrollo de competencias y la aplicación de	NUMERO DE PARTICIPANTES:	8

No. DE PARTIDA	SERVICIO O EVENTO	SEDE DEL EVENTO	TOTAL	JUSTIFICACIÓN
44102	Maratón de conocimientos en Fiscal para Contador Público	Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, Morelia, Michoacán.	\$ 5,024.14	Participar en eventos académicos que permitan el desarrollo de competencias profesionales en las diversas áreas de conocimiento de formación profesional de los estudiantes de contaduría, logrando de esta manera, reafirmar los conocimientos teórico-prácticos y la retroalimentación de planes y programas de estudio. GASTOS: Alimentos para estudiantes: \$2,000.00. Renta de Transporte: \$3,828.00
				RIESGOS QUE SE TENDRÍAN SI NO SE CONTRATARA EL BIEN O SERVICIO

SUBTOTAL	\$ 5,024.14	No se alcanzaría el objetivo de las metas en relación a la participación de eventos académicos, dentro de los cuales el estudiante desarrolla las competencias de aplicación de conocimientos en entornos competitivos lo que provocaría que se rompiera el
I.V.A	\$ 803.86	
TOTAL	\$ 5,828.00	

PERIODO DE SERVICIO O EVENTO (DIA, MES Y AÑO):	
INICIO	TERMINO
24/05/2019	24/05/2019

NOMBRE
DIRECTOR DEL IT O CENTRO
NOMBRE, FIRMA, Y SELLO

AUTORIZACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL
NOMBRE, FIRMA, Y SELLO